

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARIPE  
SECRETARIA DO TRABALHO  
DESENVOLVIMENTO SOCIAL ESPORTE E  
JUVENTUDE

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO

ART. 9º INCISO III

RELATÓRIO DO CONSELHO DO FUNDO  
ESPECIAL

EXERCÍCIO 2017



**Resolução Nº03/2018**

**Ementa:** Apreciação e aprovação do relatório de gestão da assistência social, referente ao ano 2017.

**O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ARARIPE,** no uso de suas atribuições legais, em Reunião Ordinária, ocorrida aos 14 (quatorze) dias do mês de março de 2018.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Apreciação e aprovação do relatório de gestão da assistência social, referente ao ano 2017.

**Art. 2º** - Esta Resolução entra em vigor na data sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

Araripe – CE, 14 de Março de 2018.

---

**Izabel Cristina da Silva Alves Veloso**  
**Presidente do CMAS**



1. MUNICÍPIO				
<b>NOME DO MUNICÍPIO:</b>				
<b>PORTE DO MUNICÍPIO:</b>				
<input type="checkbox"/> PEQUENO I	<input checked="" type="checkbox"/> x	<input type="checkbox"/> PEQUENO II	<input type="checkbox"/> MÉDIO PORTE	<input type="checkbox"/> GRANDE PORTE
<input type="checkbox"/> METRÓPOLE				
2. ORGAO GESTOR				
Órgão Gestor: SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - STDS				
Endereço: RUA ALEXANDRE ARRAIS, 937, CENTRO				
CEP: 63.170-000		Telefone (s): (88) 35301450		
Nome Completo do Gestor: MARIA SABRINA SOARES DA SILVA				
3. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS E TÉCNICOS GERENCIAIS - Ações que visaram o Aprimoramento da Gestão Municipal no Exercício Anterior.				
3.1. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL (Indique as áreas constituídas como subdivisões administrativas na estrutura do Órgão Gestor)				
ÁREA DE GESTÃO, SERVIÇOS E BENEFÍCIOS	SIM (No Organograma)	SIM (Informalmente)	NÃO	
* Gestão do SUAS	X			
* Vigilância Socioassistencial	X			
* Gestão do Trabalho	X			
* Regulação do SUAS	X			
* Gestão Financeira e Orçamentária	X			
* Proteção Social Básica	X			
* Proteção Social Especial	X			
* Gestão de Programas de Transferência de Renda	X			
* Gestão dos Benefícios Socioassistenciais	X			
3.2. INFRAESTRUTURA				
A Secretaria de Assistência Social possui sede própria?	X	Sim	Não	
Descrição dos Espaços:			Quantidade	
Salas			7	
Banheiros			3	
Acessibilidade			-	
Outros. Especificar			-	
			-	
			-	
3.3. EQUIPAMENTOS / MOBILIÁRIOS				
Descrição			Quantidade	
Telefone			2	
Fax			0	
Impressora			1	
Computadores			4	
Computadores com Acesso à Internet			4	
Armários			12	
Birôs			3	
Cadeiras			20	
Estantes			1	



Outros. Especificar	MESA DE COMPIUTADOR				5
<b>3.4. RELACIONAR EQUIPAMENTOS SOCIOASSISTENCIAIS</b>		<b>Sim</b>	<b>Não</b>	<b>Quantidade</b>	
CRAS		X		2	
CENTROS DE CONVIVÊNCIA			X		
CREAS		X		1	
CENTRO POP			X		
UNIDADES DE ACOLHIMENTO			X		
Outros. Especificar					
<b>3.4. RECURSOS HUMANOS EXCLUSIVOS</b>					
<b>3.4.1. RECURSOS HUMANOS EXCLUSIVOS DO ÓRGÃO GESTOR</b>					
<b>Especificar</b>					<b>Quantidades</b>
Profissionais de Nível Fundamental					1
Profissionais de Nível Médio					1
Profissionais de Nível Superior (Especificar Formação abaixo: Assistente Social, Psicólogo, Sociólogo etc).					5
ASSISTENTE SOCIAL					
<b>3.4.2. RECURSOS HUMANOS EXCLUSIVOS DOS SERVIÇOS DE PSB E PSE</b>					
<b>Especificar</b>	<b>Quantidades</b>				
	<b>CRAS</b>	<b>Centros de Convivência</b>	<b>CREAS</b>	<b>Centro POP</b>	<b>Unidade de Acolhimento</b>
Assistente Social	4		1		
Psicólogos	2		1		
Advogado	0		1		
Profissionais de Nível Fundamental	3		1		
Profissionais de Nível Médio	5		2		
Outros Profissionais de Nível Superior (Especificar Formação abaixo)	1		1		
Pedagoga					
Estagiários					
<b>3.5. EXPANSÃO DOS SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS</b>		X	<b>Sim</b>	<b>Não</b>	
<b>Especificar</b>	PAIF E SCFV POR MEIO DA EQUIPE VOLANTE				
<b>4. SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS, BENEFÍCIOS E AÇÕES INTERSETORIAIS EXECUTADOS NO ÂMBITO MUNICIPAL, ESTADUAL</b>					





4.1. SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	Meta Prevista	Meta Atendida
Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF)	491 famílias	854
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV):	460	491
• Criança de até 6 anos	45	45
• Crianças e Adolescente de 6 a 15 anos	327	327
• Adolescente e Jovens 15 à 17 anos.	58	58
• Adultos de 19 à 59 anos.	-	-
• Idosos com idade igual ou superior a 60 anos	61	61
Serviço de Proteção Social Básica no domicílio:	-	-
• Pessoas com deficiência	0	0
• Pessoas Idosas	0	0
4.2. SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL		
4.2.1. MÉDIA COMPLEXIDADE	Meta Prevista	Meta Atendida
Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos - PAEFI	-	505
Serviço Especializado em Abordagem Social	0	0
Cumprimento de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida (LA)	-	-
Cumprimento de medidas socioeducativas de prestação de Serviços à Comunidade (PSC)	0	0
Serviço de Proteção Social Especial no Domicílio:	-	-
• Pessoas idosas e suas famílias	-	-
• Pessoas com deficiência e suas famílias	-	-
Serviço Especializado para pessoas em situação de rua (Centro POP)	-	-
Outros. Especificar.	-	-
4.2.2. ALTA COMPLEXIDADE		
4.2.2.1. Serviço de Acolhimento Institucional	Meta Prevista	Meta Atendida
• Criança e Adolescente	-	-
• Adultos e Famílias	-	-
• Mulheres em situação de violência	-	-
• Jovens e Adultos com Deficiência	-	-
• Idosos	-	-
4.2.2.2. Serviço de Acolhimento em Republicas	Meta Prevista	Meta Atendida
• Jovens	-	-
• Adultos em processo de saída das ruas	-	-
• Idosos	-	-
4.2.2.3. Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora	Meta Prevista	Meta Atendida
	-	-
4.2.2.4. Serviço de Proteção em Situações de Calamidades Públicas e de Emergências	Meta Prevista	Meta Atendida
	-	-
4.3. PROGRAMAS	Meta Prevista	Meta Atendida
• Bolsa Família	---	3.406



• Estação Família	-	-	
• ACESSUAS	-	-	
• BPC Escola	---	116	
• BPC Trabalho	0	0	
Outros. Especificar.	-	-	
	-	-	
<b>4.4. BENEFÍCIOS</b>	<b>Meta Prevista</b>	<b>Meta Atendida</b>	
• Benefício de Prestação Continuada	----	42	
✓ Idoso	----	----	
✓ Pessoa com Deficiência	----	----	
• Benefícios Eventuais	----	21	
✓ Natalidade	----	19	
✓ Mortalidade	----	2	
✓ Situações Emergenciais	0	0	
✓ Calamidade Pública	0	0	
• Transferência de Renda	-	-	
Outros. Especificar.	-	-	
	-	-	
<b>4.5. PROJETOS (Especificar)</b>	<b>Meta Prevista</b>	<b>Meta Atendida</b>	
	-	-	
	-	-	
	-	-	
<b>4.6. AÇÕES INTERSETORIAIS (Marque X)</b>	<b>Sim</b>	<b>Não</b>	
O Órgão Gestor possui ações em parceria com outros órgãos e/ou entidades para viabilizar ou fortalecer as ações junto aos usuários?	Saúde	X	
	Educação	X	
	Habitação	X	
	Segurança Alimentar	X	
	Segurança Pública	X	
	Poder Judiciário	X	
	Poder Legislativo	X	
	Ministério Público	X	
Outras. Identificar	-	-	
	-	-	
<b>5. RECURSOS FINANCEIROS - RELATÓRIO SÍNTESE DAS AÇÕES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DESENVOLVIDAS NO EXERCÍCIO ANTERIOR</b>			
<b>5.1. RECURSOS BLOQUEADOS, SUSPENSOS E/OU REDUZIDOS (Marque X)</b>			
<b>ESPECIFICAR PISO</b>	<b>Bloqueio</b>	<b>Suspensão</b>	<b>Redução</b>
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
<b>6. ASPECTOS FACILITADORES</b>			
<b>EMPENHO DA EQUIPE</b>			









idade pelos membros do Conselho. Nada mais  
havendo a tratar, eu Fermínio Lourenço Galvão de  
Lima, levo a presente ata, que após lida, será assi-  
nada pelos presentes na Reunião. João Luiz Galvão  
José Carlos da S. Alves, César Augusto Silva Gomes, Rui  
Miguel Sáez, Diana Rodrigues Pereira, António Furtado,  
João José Barros da Silva, Wagner de Almeida Miranda, Álvaro Lopes  
Alcântara, Márcio Inácio de Oliveira Sousa, Maria Apurciola da Silva  
Ferreira de L. Casilha. Ata de Nº 03/2018 da reunião

Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social  
CMAS realizada aos 14 dias do mês de março de 2018  
10:00hs na sede da secretaria do trabalho e desenvol-  
vimento Social. Tendo como pauta Apreciação e Aprova-  
ção do relatório de Gestão referente ao ano de 2017; Apro-  
vação da Adesão ao programa de Aquisição de alimen-  
tos - PAA LEITE; Enquete sobre funcionamento dos  
Conselhos Municipais de Assistência Social no Estado  
do Ceará. A reunião teve início com as boas vindas  
senhora Maria Sabrina (Secretaria municipal), a  
mãe agradeceu a presença de todos e deu continuação  
de a sua fala repassando a adesão ao PAA-  
LEITE explicando quais famílias e instituições mar-  
ceber o leite que será fornecido ao município. Em  
seguida passou a palavra para o vice presidente  
conselho o Sr Marcos Lopes onde o mesmo fez a e-  
nunciação da enquete sobre o funcionamento do CMAS  
esta deverá ser respondida por todos os membros  
compõem o referido conselho na ocasião ficou combi-  
do uma reunião extraordinária para responder  
o questionário todos de comum acordo. Dando c-  
nhecimento as pautas citadas a palavra foi conduzida  
a técnica de Gestão do município a Sra. Suzinni  
Sá a mesma apresentou ao colegiado o Relatório de  
Gestão do ano de 2017, explanando o detalhament

recursos financeiros alocados e executados pelo município no ano que se passou, apresentou os serviços, programas e benefícios que tiveram execução no ano anterior. Apresentando ainda as metas previstas que dão continuidade às atividades da rede socioassistencial neste município. Após a apreciação do relatório aqui exposto a plenária marcou a aprovação por todos que se fazem presentes. Nada mais havendo a tratar em Maria Aparecida da Silva lavro esta ata que será lida e assinada pelos presentes na ocasião

Isabel Cristina da S. p. Veloso; Maria Aparecida da Silva,  
Mecidete da Silva; ~~João Carlos da Silva~~;  
~~Elisângela da Silva~~; ~~João Carlos da Silva~~;  
Lora de Oliveira, Nayana de Almeida, ~~Amélia F. Ferreira~~  
Francimara da Silva